

# BESCHEINIGUNG ÜBER DAS ARBEITSVERHÄLTNIS

Firma : \_\_\_\_\_ Arbeitnehmer : \_\_\_\_\_

## Angaben zum Arbeitgeber :

Name / Firma : \_\_\_\_\_

Anschrift : \_\_\_\_\_

Telefonnummer : \_\_\_\_\_

## Angaben zum Arbeitnehmer :

Vor- und Nachname : \_\_\_\_\_

Geburtsdatum : \_\_\_\_\_

Anschrift : \_\_\_\_\_

## Angaben zum Arbeitsverhältnis :

Beschäftigungsart : \_\_\_\_\_

Eintrittsdatum : \_\_\_\_\_

Beschäftigungsdauer : \_\_\_\_\_

Arbeitszeit (Std./Woche) : \_\_\_\_\_

## Zusätzliche Informationen :

Hiermit wird bestätigt, dass der Arbeitnehmer im oben genannten Zeitraum in dem angegebenen Beschäftigungsverhältnis bei dem Arbeitgeber beschäftigt war. Diese Bescheinigung dient ausschließlich zu Vorlage bei Behörden oder anderen berechtigten Stellen.

**ARBEITGEBER**

**ARBEITNEHMER**

Unterschrift : \_\_\_\_\_

Unterschrift : \_\_\_\_\_

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://musterhero.com/bescheinigung-arbeitsverhaltnis-muster/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://musterhero.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.  
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.  
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.