

FRISTLOSE KÜNDIGUNG WEGEN ARBEITSVERWEIGERUNG

Arbeitgeber : _____

Adresse : _____

Arbeitnehmer : _____

Adresse : _____

1. Kündigungsgrund

Hiermit kündige ich das Arbeitsverhältnis fristlos wegen wiederholter und unbegründeter Arbeitsverweigerung. Der Arbeitnehmer hat trotz mehrfacher Abmahnungen und Aufforderungen seine Arbeitsleistung verweigert, was eine Fortsetzung des Arbeitsverhältnisses unzumutbar macht.

2. Tatsächliche Angaben

Der Arbeitnehmer hat am _____ durch sein Verhalten gegen seine arbeitsvertraglichen Pflichten verstoßen. Die Arbeitsverweigerung erfolgte am _____ und war nicht entschuldigt. Vorangegangene Abmahnungen wurden schriftlich erteilt.

3. Rechtsfolgen

Die fristlose Kündigung erfolgt gemäß § 626 BGB und wird mit Zugang wirksam. Alle aus dem Arbeitsverhältnis resultierenden Ansprüche sind zu diesem Zeitpunkt fällig.

4. Aufforderung zur Rückgabe

Der Arbeitnehmer wird aufgefordert, sämtliche Arbeitsmittel, Schlüssel sowie sonstige Eigentümergegenstände des Arbeitgebers unverzüglich zurückzugeben.

5. Sonstiges

Eine Fortsetzung des Arbeitsverhältnisses ist aufgrund der gravierenden Pflichtverletzungen nicht möglich. Diese Kündigung erfolgt ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist.

UNTERSCHRIFT ARBEITGEBER

UNTERSCHRIFT ARBEITNEHMER

Unterschrift : _____

Unterschrift : _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://musterhero.com/fristlose-kundigung-arbeitsverweigerung-muster/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://musterhero.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.